



PROCÉDURES OPÉRATIONNELLES

Convention entre le Fonds de Dotation Fazal Manzil (de droit français, abrégé FdD.FM), responsable de Fazal Manzil pour le compte du propriétaire, la Stichting Inayat (Fondation de droit néerlandais.)

et l'Organisateur d'un Événement (en abrégé EO),
Nom, adresse, représentant

Objet

Location de l'Espace Évènementiel pour un séminaire, un atelier, un concert, ou autre (specifier)

La réservation concerne uniquement le rez-de-jardin de la maison. Le premier étage de Fazal Manzil, n'est pas à louer.

Le FdD.FM étant une organisation à but non lucratif, le prix de location pour l'utilisation de la salle est calculé comme une contribution aux frais de fonctionnement du bâtiment.

Espaces

L'Espace Évènementiel au rez-de-jardin est autorisé à accueillir jusqu'à 120 personnes maximum. Il est accessible aux personnes à mobilité réduite et sécurisé incendie.

Les visites et accès au premier étage (Espace muséal, Salle orientale, Bibliothèque, Salle d'étude) sont possibles sur rendez-vous. Merci de ne pas prévoir de faire d'ateliers à cet étage. Pour des raisons de sécurité, les autres étages de Fazal Manzil sont interdits au public..

Le jardin avec le Mémorial Noor de l'Universel et le Département Biographique (au 34 rue de la Tuilerie) appartiennent à une association et une fondation distinctes.

Mme Wakach est l'interlocutrice centrale, si vous souhaitez les visiter, veuillez la contacter à info@fazalmanzil.org

Une fois la réservation validée, les conditions d'utilisation des installations sont les suivantes,

Accès

La veille de l'événement, l'EO pourra récupérer la clé auprès de Mme Wakach qui lui expliquera le fonctionnement des installations.

Chaque soir, l'EO doit verrouiller la porte et conserver la clé jusqu'à la fin de l'événement.

Lors du départ, la clé devra être rendue à Mme Wakach ou, si cela a été convenu, déposée dans sa boîte aux lettres. Toute clé non restituée sera facturée 100€ sur la caution.

Salles et cuisine

Il est de la responsabilité de l'organisateur:

D'installer la salle (chaises, tables, éclairage, visio)

De la nettoyer et de la remettre dans l'état dans lequel elle était à votre arrivée,

De nettoyer la cuisine et de faire la vaisselle, de vider le réfrigérateur et de reprendre les emballages de nourriture entamés.

En cas de manquement des frais de nettoyage pourront être facturés.

Vous devez apporter vos propres courses, thé, café, biscuits.

Vous êtes responsable de la préparation des pauses thé et des repas.

Une notice d'utilisation est fournie pour le lave-vaisselle et la table de cuisson.

Un inventaire de tous les composants de la cuisine et du mobilier est disponible sur demande.

Tout dommage ou casse peut être facturé.

Objets perdus

Les objets oubliés seront mis de côté pour que vous puissiez les récupérer mais ne seront pas envoyés par la poste. Ils seront jetés ou donnés, sauf si vous appelez ou envoyez un mail dans les deux semaines qui suivent votre événement.

Le FdD.FM n'est pas responsable des pertes ou vols dans les espaces.

Sécurité

En tant qu'établissement ouvert au public, Fazal Manzil applique les lois et décrets concernant la sécurité incendie et l'accès aux personnes handicapées.

Pour des raisons de sécurité, les bougies, les feux et l'encens ne sont pas autorisés en raison des détecteurs de fumée.

Équipement technique

Vous trouverez la liste du matériel que nous fournissons ainsi que le tarif sur le formulaire d'inscription.

Des conseils d'utilisation sont prodigués au début de l'événement.

Aucun support technique n'est assuré pendant l'événement, sauf en cas de dysfonctionnement. Il appartient à l'EO de prévoir son propre support technique et matériel (ordinateur suffisamment puissant si événement hybride utilisant zoom, etc.).

La connexion Internet professionnelle permet à 20 personnes de se connecter simultanément.

CODE WIFI : Murshid@21Tuilerie

Toute dégradation du matériel sera facturée.

Le niveau sonore doit respecter le fait que le bâtiment se trouve dans une zone résidentielle.

Si le bruit persiste après avoir été informé de baisser le volume, cela entraînera l'annulation immédiate de l'événement.

Jardin

Il n'est pas accessible aux personnes handicapées et appartient à une association distincte.

Il est possible de l'utiliser, tout en respectant le fait qu'il est un lieu de tranquillité et de ressourcement.

Sauf en cas de pluie, le Mémorial Noor est accessible sur demande pour des méditations silencieuses. Merci de ne pas y organiser votre atelier ou concert. Ne répondant pas aux normes ERP, une personne responsable doit y accompagner les visiteurs.

Vous pouvez déjeuner dans le jardin, mais aucun feu ne peut y être allumé.

Veillez ne pas jeter de cigarettes ou de déchets. Si vous utilisez des chaises, assurez-vous qu'elles sont propres et rangées à votre départ.

Réservation

Lors de votre réservation, vous devrez fournir une preuve de votre statut d'organisme ou d'indépendant, ainsi que le numéro et la copie de votre police d'assurance couvrant vos activités.

Les réservations ne sont confirmées qu'à réception des documents signés : Charte Fazal Manzil, Procédures Opérationnelles (paraphées sur chaque page), Devis signé et accepté et acompte de 20%.

Les prix ne sont pas négociables, ni avant la réservation, ni après l'événement.

Une caution de 500€ est demandée au démarrage de l'événement. Elle sera débitée uniquement en cas de dégradation.

La réservation n'est ferme qu'après réception de l'acompte de 20% du prix de la réservation.

Il est remboursable :

En totalité si l'annulation intervient plus de trois mois avant la date de l'événement.

Avec une déduction de 25% entre trois et un mois.

Il est non remboursable à partir d'un mois avant la date de l'événement prévu.

Le montant total de la réservation doit être réglé le jour final de l'activité par virement bancaire (fournir une preuve de virement), carte de crédit ou en espèces.

Fonds de Dotation Fazal Manzil.

IBAN FR76 1027 8060 8100 0209 0990 133

Comportements

Ils doivent être respectueux du lieu et de l'environnement.

Nous demandons si possible d'enlever les chaussures sur les tapis de l'Espace Événementiel.

Si une visite est organisée dans la salle orientale, veuillez respecter le silence, seule la méditation y est autorisée. Merci de ne pas y organiser d'ateliers, d'entretiens, de rencontres. Veuillez noter qu'il n'est pas possible d'apporter de la nourriture ou des boissons au premier étage de la maison.

En la signant, l'organisateur de l'événement s'engage à respecter la procédure opérationnelle de Fazal Manzil.

Le FdD.FM se réserve le droit de la modifier si nécessaire, avec effet immédiat ; il en informera les organisateurs ayant préalablement réservé.

L'EO est garant du comportement des participants à ses activités, ainsi que de tout dommage corporel ou matériel causé à ou par eux.

Le Président du Fonds de Dotation Fazal Manzil et son représentant sur place sont habilités à prendre toutes décisions et mesures utiles au respect des conditions d'utilisation du site et en sont garants vis-à-vis du propriétaire. Ils sont habilités à intervenir à tout moment s'ils le jugent nécessaire.

Date et lieu, Signature, nom et qualité du signataire, « J'accepte ce qui précède » (manuscrit)